

Sestra (M/Ž) vo všeobecnej ambulancii pre deti a dospelosť – Centrum podpory PSK

Voľné pracovné miesto – Sestra (M/Ž) vo všeobecnej ambulancii pre deti a dospelosť pre Centrum podpory PSK (uzávierka žiadostí do 21. 08. 2026)

Voľné pracovné miesto – informácia

Riaditeľ Centra podpory PSK, Levočská 6114/1, 080 01 Prešov, prijme do pracovného pomeru

Sestru (M/Ž) vo všeobecnej ambulancii pre deti a dospelosť pre Centrum podpory PSK

Pracovné podmienky

- Skrátený pracovný úväzok na minimálne 2 dni v týždni (40% úväzok)
- Pracovný pomer s nástupom – podľa dohody, čo najskôr
- Počet obsadzovaných pozícií – min. 1

Požadovaná kvalifikácia

- Pozícií vyhovujú uchádzači so vzdelaním
 - vysokoškolské I. stupňa
 - vysokoškolské II. stupňa
- Vzdelanie v odbore
 - ošetrovatelstvo, registrácia v Slovenskej komore sestier a pôrodných asistentiek,
- Zdravotná spôsobilosť na výkon príslušného zdravotníckeho povolania podľa § 32 zákona č. 578/2004 Z.z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 578/2004 Z.z.“).

Jazykové znalosti, osobnostné predpoklady a zručnosti

- anglický jazyk - stredne pokročilý (B2)
- bezúhonnosť, zdravotná spôsobilosť a spôsobilosť na právne úkony na obsadzovanú pozíciu,
- výborné organizačné a komunikačné schopnosti,
- zodpovednosť, dôslednosť, precíznosť,
- vysoké pracovné nasadenie a samostatnosť,
- tímový duch,

- proaktívny prístup a orientácia na riešenia,
- logické myslenie,
- spoľahlivosť a flexibilita,
- komunikatívnosť,
- zvládanie stresových situácií.

Náplň práce, právomoci a zodpovednosť

- poskytovanie ošetrovateľskej starostlivosti vo všeobecnej ambulancii pre deti a dospelých a realizácia autonómnych ošetrovateľských intervencií a intervencií v spolupráci s lekárom a na základe ordinácie lekára podľa Vyhlášky MZ SR 208/2024 Z.z.,
- manažment pacienta v ambulancii,
- zabezpečenie plynulého chodu ambulancie a administráciu súvisiacu s plánovaním a realizáciou vyšetrení
- spolupráca s ostatnými zdravotníckymi pracovníkmi v rámci komplexnej ošetrovateľskej starostlivosti,
- vykonávanie administratívnych a dokumentačných činností s poskytovaním ošetrovateľskej starostlivosti,
- odoberanie biologického materiálu a koordinácia transportu biologického materiálu do laboratória,
- príprava lekárskeho predpisu a zabezpečenie administrácie súvisiacej s predpisovaním liekov, zdravotníckych pomôcok a dietetických potravín,
- vykonávanie návštevných služieb.

Zoznam požadovaných dokladov

- Žiadosť o prijatie do zamestnania s telefónnym kontaktom a e-mailovým kontaktom
- Štruktúrovaný profesijný životopis s presným popisom praxe (mesiac/rok od, do),
- Kópie nasledujúcich dokladov o vzdelaní (1.maturitné vysvedčenie, 2. vysvedčenie o štátnej záverečnej skúške, 3. vysokoškolský diplom),
- Súhlas uchádzača so spracúvaním osobných údajov na účely výberového konania v zmysle zákona NR SR č. 18/2018 Z. z. (zákon o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov),
- Pre účely preukázania bezúhonnosti uchádzača o zamestnanie sú požadované údaje v zmysle § 3 zákona NR SR č. 552/2003 Z. z. (zákon o výkone práce vo verejnom záujme) v spojení s § 10 zákona NR SR č. 330/2007 Z. z. (zákon o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov) a to: 1. meno, priezvisko, rodné priezvisko uchádzača, pôvodné meno alebo priezvisko, ak došlo k zmene mena alebo zmene priezviska, 2. dátum narodenia, rodné číslo, miesto a okres narodenia, 3. adresu trvalého pobytu a u osoby narodennej v cudzine aj štát narodenia, 4. štátne občianstvo,

5. pohlavie, 6. číslo občianskeho preukazu alebo číslo pasu, 7. meno, priezvisko a rodné priezvisko rodičov.

Forma výberového konania

- **ústna časť** - individuálny pohovor pred výberovou komisiou, právo členov komisie kladť odborné otázky nad rámec osobnostného dotazníka súvisiace s charakterom činností obsadzovanej funkcie

Forma odmeňovania

- Funkčný plat alikvotne podľa dohodnutého pracovného úväzku na základe tabuľkového zaradenia zákona č. 578/2004 Z. z.

Termín podania žiadosti

Uzávierka

Uzávierka prihlášok je 21. augusta 2026.

Žiadosť spolu so všetkými požadovanými dokladmi je potrebné doručiť na adresu: Centrum podpory PSK, Levočská 6114/1, 080 01 Prešov:

- v uzavretej **obálke s označením: NEOTVÁRAŤ: „Sestra (M/Ž) vo všeobecnej ambulancii pre deti a dorast pre Centrum podpory PSK“** a to v termíne **do 21.8.2026**,
- za dátum podania sa považuje dátum uvedený na odtlačku pečiatky podateľne Centra podpory PSK alebo pečiatky pošty.

Adresa podania

**Centrum podpory PSK
Ing. Matúš Lukáč
Levočská 6114/1, 080 01 Prešov**

Výberové konanie

- na pracovný pohovor budú pozvaní len vybraní uchádzači, ktorí spĺňajú kvalifikačné predpoklady a iné kritéria a požiadavky súvisiace s obsadzovaným pracovným miestom a predložia všetky požadované doklady,
- komisia pre otváranie obálok má právo vyradiť uchádzačov, ktorí nezašlú všetky požadované doklady spolu so žiadosťou v stanovenom termíne,
- o termíne a mieste výberového konania budú uchádzači informovaní telefonicky alebo emailom.

Kontakt

Bližšie informácie získate na uvedených kontaktoch: Ing. Matúš Lukáč

- mobil: +421 901 719 229
- e-mail: matus.lukac@cp.psk.sk